



Universidad Nacional del Callao

Dirección General de Administración

Av. Sáenz Peña 1066 - Callao Telf.: 453-1556

una futura fiscal

RECIBIDO
UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
VICE-RECTORADO DE INVESTIGACIÓN
02 NOV 2017
NORA:
FIRMA:

RESOLUCION DIRECTORAL N° 259-2017-DIGA

Callao, 03 de octubre, 2017

1030 am

EL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACION DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO:

10:23 am

Visto el Expediente N° 7917-2017-DIGA de fecha 27 de setiembre del 2017 y el Oficio N° 738-2017-VRI de fecha 31 de agosto del 2017 mediante el cual la Vicerrectora de Investigación de esta Casa Superior de Estudios, solicita Encargo Interno para gastos de la participación de la UNAC en la Semana de la Ciencia de CONCYTEC que se realizara del 09 al 12 de noviembre del 2017.

Universidad Nacional del Callao
Oficina de Planificación
02 NOV 2017
RECIBIDO

CONSIDERANDO:

Que, según el documento de la Vicerrectora de Investigación, ha solicitado S/ 11,500.00 soles, designando a la Directora del Instituto de Investigación en Especialización en Agroindustria responsable de la liquidación del encargo solicitado.

Que, la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 aprobada mediante Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, publicada en el Diario Oficial El Peruano el 27 de enero del 2007 en su artículo 40° "Encargos" al personal de la Institución, modificada mediante artículo 1° de la Resolución Directoral N° 004-2009-EF/77.15 de fecha 02 de abril del 2009, faculta la entrega de dinero mediante cheque o giro bancario al personal de la Institución para el pago de obligaciones que por la naturaleza de determinadas funciones no pueden ser efectuados de manera directa por la Oficina General de Administración o la que haga sus veces en la Unidad Ejecutora.

Que, el Art.4° de la Resolución Directoral N° 036-2010-EF/77.15 publicado en el Diario Oficial El Peruano el 02 de octubre del 2010 los "Encargos" que las unidades ejecutoras y municipales otorgan al personal de la institución conforme a lo establecido en el artículo 1° de la Resolución Directoral N° 004-2009-EF/77.15, se sujetan adicionalmente a la siguientes disposiciones: 1. El monto máximo a ser otorgado en cada encargo no debe exceder de diez (10) unidades impositivas tributarias (UIT), con excepción de los destinados a la compra de alimentos para personas y animales, al pago de jornales o propinas y a las acciones a que se contrae el inciso c) del numeral 40.1 del artículo 40 de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobado por la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, modificado por la Resolución Directoral N° 004-2009-EF/77.15. 2. Solo puede ser otorgado hasta el 30 de noviembre de cada Año Fiscal. 3. Los montos de los "Encargos" efectuados a dicha fecha que no se hubieran utilizado se devuelven a la cuenta bancaria de la fuente de financiamiento correspondiente hasta el 31 de diciembre de cada Año Fiscal, y se registran en el SIAF-SP.

17

UNAC
OF DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

CONTROL PRESUPUESTAL

UNAC
V°B°



Universidad Nacional del Callao

Dirección General de Administración

Av. Sáenz Peña 1066 – Callao Telf.: 453-1558

Que, el artículo 40.2 de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF.15 y su modificatoria determina que la entrega de dinero bajo la modalidad de "Encargo" al personal de la Institución se regula mediante Resolución del Director General de Administración o quien haga sus veces, estableciendo el nombre de la (s) persona, la descripción del objeto del encargo, los conceptos del gasto, los montos, las condiciones que deben sujetarse las adquisiciones, el tiempo que durará su desarrollo, y el plazo para la rendición de cuenta debidamente documentada.

Estando a lo glosado y las facultades dispuestas en el numeral 40.2 de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15; la conformidad de la Oficina de Abastecimientos que informa la viabilidad del encargo interno, según el Oficio N° 2113-2017-OASA de fecha 22 de setiembre del 2017 y la certificación presupuestal otorgada por la Oficina de Planificación, según el Oficio N° 1737-2017-OPLA de fecha 27 de setiembre del 2017.

SE RESUELVE:

1° Otorgar ENCARGO por el monto total de S/ 11,500.00 soles a favor de la Ing. CARMEN MABEL LUNA CHAVEZ Directora del Instituto de Investigación en Especialización en Agroindustria de esta Casa Superior de Estudios para gastos de la participación de la UNAC en la Semana de la Ciencia organizada por el CONCYTEC que se realizara del 09 al 12 de noviembre del 2017.


2° El gasto de dicho evento corresponde a las Partidas Específicas

2.3.1.1.1.1	"Alimentos y Bebidas para consumo humano"	por S/ 2,800.00
2.3.1.5.1.2	"Papelería en general, útiles y materiales de oficina"	por S/ 3,200.00
2.3.1.5.4.1	"Electricidad iluminación y electrónica"	por S/ 2,100.00
2.3.2.1.2.99	"Otros gastos"	por S/ 1,700.00
2.3.2.1.2.1	"Pasajes y gastos de transporte"	por S/ 1,700.00

; con cargo a los Recursos Directamente Recaudados de la Administración Central.
Meta 08

3° El responsable de la Administración del referido "Encargo" Ing. Carmen Mabel Luna Chávez, debe rendir cuenta debidamente documentada en el plazo de hasta tres (03) días hábiles después de haberse efectuado el evento.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE.


UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
Dirección General de Administración
DR. JOSÉ R. CACERES PAREDES
Director

RPRO/edu
cc. Rector, VRA, VRI, SG, OPLA, CG, OT, IIEA,
cc. Archivo